



**Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika  
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta  
(dvadesetosme izmjene i dopune)**

**april, 2024.godine**



**ODBOR DIREKTORA**

**Broj: 3053/5**

**Podgorica, 15.04.2024. godine.**

Na osnovu člana 34 i 67 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica, a u vezi člana 30 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Odbor direktora, dvadesettrećeg saziva, je na dvanaestoj sjednici Odbora direktora u zasjedanju, dana 15.04.2024. godine, donio

**O D L U K U**

**o donošenju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika  
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta  
(dvadesetosme izmjene i dopune)**

1. Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica (dvadesetosme izmjene i dopune).
2. Pravilnik iz tačke 1 je sastavni dio ove Odluke.
3. Zadužuje se Sektor za pravne poslove da sačini prečišćen tekst Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica.
4. Pravilnik iz tačke 1 ove Odluke stupa na snagu osmog dana, od dana objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.
5. Pravilnik iz tačke 1 ove Odluke objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva, dana 16.04.2024. godine.

**PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA**

**Radovan Vukić, dipl.maš.ing.**



**DOSTAVLJENO:**

- članovima Odbora direktora
- izvršnom direktoru
- direktorima Sektora,
- rukovodiocima službi,
- sekretaru Društva,
- arhivi x2



Na osnovu člana 34 i 67 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD-Podgorica, a u vezi člana 30 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Odbor direktora, dvadesetreećeg saziva, je na dvanaestoj sjednici Odbora direktora u zasjedanju, dana 15.04.2024. godine, donio

**Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika  
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta  
(dvadesetosme izmjene i dopune)**

Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, iz maja 2019. godine, mijenja se na način kako slijedi:

**Član 1**

**Služba unutrašnje kontrole**

1. U tabelarnom pregledu, kod radnog mjesta Kontrolor za bezbjednost lica i imovine, u koloni broj izvršilaca upisuje se "4" umjesto 2. U koloni – Radno iskustvo, upisati "1" umjesto 3.

Ostali uslovi ostaju neizmijenjeni.

U rubriku – **Ukupno, upisuje se 22** umjesto 20.

Nakon prednje navedenog, tabelarni prikaz izgleda ovako:

SLUŽBA UNUTRAŠNJE KONTROLE							
1.	Rukovodilac	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK Saobraćajna struka-željeznički smjer; Elektro struka-smjer elektronika,energetika,telekomunikacije; Građevinska struka; Mašinska struka	3	da	-	1
2.	Kontrolor za saobraćajne poslove	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Saobraćajna struka- željeznički smjer)	3	da	-	1
3.	Kontrolor za građevinske poslove	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Građevinska struka.)	3	da	-	1
4.	Kontrolor za elektrotehničke poslove	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Elektro struka – smjer	3	da	-	1



			energetika,elektronika,telekomunikacije,računari)				
5.	Kontrolor za bezbjednost lica i imovine	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Spec.Sci pravnih nauka odsjek za bezbjednost i kriminalistiku, Fakultet društvenih nauka)	1	-	-	4
6.	Kontrolor za tehničko pregledne poslove željezničkih vozila	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Mašinska struka)	3	da	-	1
7.	Kontrolor pantografa i uređaja za PVB	IV2	Diploma V stepena stručne spremlje, majstorski ispit i specijalista u okviru stručnog obrazovanja (specijalista energ.postrojenja, diploma petog stepena energetskog smjera)	3	da	-	1
8.	Administrativni radnik - operater	IV1	Srednje obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK poznavanje rada na računaru	6 mj.	-	-	1
<b>Jedinica unutrašnje zaštite</b>							
9.	Šef	VII1	Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (Fakultet društvenih nauka)	3	-	-	1
10.	Zaštitar lica i imovine	IV1	Srednje obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK (stručni ispit za vršenje poslova zaštite)	6 mj.	-	da	10
							<b>Ukupno:22</b>

2.U tekstualnom opisu radnih mjesta, kod radnog mjesta – Kontrolor za bezbjednost lica i imovine, mijenja se opis posla, te izmijenjen glasi:"

- Obavlja provjeru o ispunjavanju uslova za obavljanje poslova obezbjeđenja objekata za zaposlene,
- kontroliše posjedovanje i nošenje službene opreme kod radnika na obezbjeđenju, shodno važećim zakonima,
- vrši kontrolu obezbjeđenja i korišćenja propisane službene i zaštitne odjeće,
- kontroliše upotrebu, održavanje i čuvanje opreme,
- vrši obilazak i kontrolu zaposlenih na poslovima obezbjeđenja,
- ostvaruje saradnju sa organima MUP-a, po pitanju obezbjeđenja pruge i objekata,
- vrši kontrolu primjene zakona, normativnih akata, odluka i zaključaka organa Društva,
- vrši kontrolu primjene protivpožarne zaštite u radnim jedinicama,
- obezbjeđuje kvalitet u radu tako što se pridržava važećih propisa, zakona i dr.,

- vrši kontrolu ispunjavanja zdravstvene i stručne sposobnosti za samostalno obavljanje poslova zaposlenih u ŽICG,
- kontroliše radnu i tehnološku disciplinu,
- vrši kontrolu prisutnosti na poslu u ŽICG,
- vrši alkotestiranje zaposlenih,
- na kraju mjeseca podnosi prijedlog plana rada za naredni mjesec Rukovodiocu službe,
- na početku godine podnosi prijedlog plana rada za tekuću godinu Rukovodiocu službe,
- dostavlja mjesečne, kvartalne i godišnje izještaje o radu kontrola i predlaže rješenja u cilju unapređenja sistema upravljanja bezbjednošću Rukovodiocu službe, kome je odgovoran za blagovremeno i kvalitetno izvršenje poslova,
- odgovara za izvršenje radnih zadataka i dužan je da se pridržava procedura utvrđenih sistemom upravljanja bezbjednošću,
- vrši kontrolu primjene Sistema upravljanja bezbjednošću po jedinicama ŽICG,
- pored redovnih poslova obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca službe,
- za blagovremeno i kvalitetno izvršenje svih radnih zadataka odgovoran je Rukovodiocu službe.“

**PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA**

**Radovan Vukić, dipl.maš.ing.**

